

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра образования и  
науки Российской Федерации

\_\_\_\_\_ / Г.В. Трубников /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий в целях реализации**  
**федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным**  
**направлениям развития научно-технологического комплекса России**  
**на 2014-2020 годы»**  
**Мероприятие 2.2, очередь 9**

Проведение исследований по приоритетным направлениям с участием  
научно-исследовательских организаций и университетов стран-членов ЕС  
в рамках многостороннего сотрудничества в программе “Горизонт 2020” на 2018-2020,  
включая инициативы ЭРА-НЕТ

**Шифр: 2018-14-588-0004**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора Департамента  
управления программами  
и конкурсных процедур  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации

\_\_\_\_\_ / О.А. Лесина /

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора Департамента  
науки и технологий  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации

\_\_\_\_\_ / М.Ш. Минцаев /

Москва, 2017

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2	ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ.....	4
3	ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОМУ НА КОНКУРС .....	4
4	ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА.....	6
5	ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТИЮ ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРТНЕРА В КОНКУРСЕ .....	7
6	РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ .....	7
7	ВОЗВРАТ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	7
8	РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ .....	8
9	ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ .....	8
10	ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ....	12
11	ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ.....	17
12	ТРЕБОВАНИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ.....	19
13	ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВКИ...	21
14	РЕКОМЕНДАЦИИ И ФОРМЫ, РАЗМЕЩЕННЫЕ НА САЙТЕ ПРОГРАММЫ.....	38

## 1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Программа** - федеральная целевая программа «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2013 г. № 426.

**Мероприятие Программы** - структурный элемент Программы, объединяющий работы по решению одной из основных ее задач, в рамках реализации которого осуществляется финансирование работ и проектов.

**Конкурсная комиссия** - созданный Организатором конкурса коллегиальный орган, осуществляющий рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурсе, определение победителя (победителей) конкурса. Конкурсная комиссия действует на основании Положения о конкурсной комиссии, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации. Персональный состав конкурсной комиссии определяется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

**Участник конкурса** - юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение (за исключением казенного учреждения), подавшее заявку на участие в конкурсе и соответствующее требованиям, установленным в конкурсной документации.

**Субсидия** - денежные средства, предоставляемые получателю из бюджета Российской Федерации для финансирования затрат в рамках реализации мероприятий Программы.

**Соглашение о предоставлении субсидии** – договор, заключенный Организатором конкурса с участником конкурса, заявка на участие в конкурсе которого получила по итогам оценки максимальный итоговый балл, и которой присвоен первый порядковый номер.

**Получатель субсидии** – участник конкурса, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии.

**Индустриальный партнер** - организация, принявшая на себя обязательства перед Минобрнауки России и Получателями субсидии по софинансированию исследований и дальнейшему использованию результатов исследований.

**Прикладные научные исследования** - исследования, направленные на применение новых знаний для достижения практических целей и(или) решения конкретных задач с целью создания новых типов (видов) продукции (услуг) и технологий.

**Официальный сайт** - сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://минобрнауки.рф>.

**Сайт Программы** - специализированный сайт Программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://fcpir.ru>, на котором размещена информация о ходе реализации Программы.

**Портал регистрации заявок на участие в конкурсе** - информационная система в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://konkurs2014.fcpir.ru>, предназначенная для подготовки заявок на участие в конкурсе путем заполнения электронных форм в режиме удаленного авторизованного доступа.

## **2 ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСЕ**

2.1 Конкурсный отбор на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» является открытым и проводится в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы "Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы" и Правилами предоставления субсидий в целях реализации федеральной целевой программы "Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03 октября 2015 г. № 1060 с последующими изменениями.

2.2 Организатор конкурса - Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России)

Местонахождение Организатора конкурса: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 11, к. 4.

Почтовый адрес Организатора конкурса: 125993, ГСП-3, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

e-mail: [konkurs@fcntp.ru](mailto:konkurs@fcntp.ru), [kudinov-an@mon.gov.ru](mailto:kudinov-an@mon.gov.ru)

Контактные телефоны: 8 (499) 702-85-40, 8 (495) 530-67-83

2.3 Организатор конкурса вправе внести изменения в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию в течение первой половины установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Юридические лица, заинтересованные принять участие в конкурсе, самостоятельно следят за актуальностью информации о конкурсе, включая публикацию на официальном сайте Организатора конкурса и Сайте Программы изменений, вносимых в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию.

2.4 Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.5 Организатор конкурса вправе установить специальные требования к Участникам конкурса. Перечень таких требований определяется в конкурсной документации.

2.6 Конкурс нацелен на поддержку российских организаций, участвующих в выполнении научно-исследовательского проекта в составе международного консорциума в рамочной программе Европейского союза «Горизонт 2020» (<http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/>), включая инициативы ЭРА-НЕТ,

## **3 ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОМУ НА КОНКУРС**

### **3.1 Требования к реализации проекта**

3.1.1 Проект должен выполняться в рамках одного или нескольких приоритетных направлений развития науки и технологий в Российской Федерации и в соответствии с отобранными приоритетными тематиками рамочной программы «Горизонт 2020», указанными по адресу:

- [http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/hi/h2020\\_localsupp\\_russia\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/hi/h2020_localsupp_russia_en.pdf);

- [http://fcpir.ru/events\\_and\\_publications/\\_contest/informatsionnoe-soobshchenie-gorizont-2020/](http://fcpir.ru/events_and_publications/_contest/informatsionnoe-soobshchenie-gorizont-2020/).

3.1.2 Проект должен быть выполнен совместно с организациями из стран-членов ЕС и ассоциированных стран (далее - иностранный(е) партнер(ы)) в рамках международного консорциума.

В международный консорциум, помимо организаций из стран-членов ЕС и ассоциированных стран, также могут входить организации из других стран, в том числе не только из Европы, если их участие обосновано для выполнения заявленного совместного проекта.

3.1.3 К рассмотрению принимаются проекты, имеющие соответствующие им заявки («зеркальные»), поданные (или планируемые к подаче) координатором консорциума на рассмотрение в Европейскую комиссию в рамках программы «Горизонт 2020» или в секретариат инициативы ЭРА-НЕТ. Тематика проекта должна соответствовать тематике работ, поданной координатором консорциума на рассмотрение в Европейскую комиссию в

рамках программы «Горизонт 2020» или в секретариат инициативы ЭРА-НЕТ. В составе заявки на участие в конкурсе представляются заверенные Участником конкурса копии следующих документов: письма от координатора консорциума, подтверждающего факт участия Участника конкурса в консорциуме или факт приглашения Участника конкурса к участию в консорциуме, и дату подачи (или планируемую дату подачи) «зеркальной» заявки на рассмотрение в Европейскую комиссию в рамках программы «Горизонт 2020» или в рамках тематических инициатив ЭРА-НЕТ<sup>1</sup>; и/или Грантового Соглашения<sup>2</sup>, и/или Соглашения о консорциуме<sup>3</sup>.

3.1.4 Запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета (субсидия) должен быть рассчитан на срок выполнения работ в рамках Проекта, указанный в объявлении о проведении конкурса (от 1 года до 3 лет, начиная с 2018 года), и не должен превышать:

в 2018 году – 7,0 млн. руб.;

в 2019 году – 7,0 млн. руб.;

в 2020 году – 7,0 млн. руб.

Запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета (субсидия) должен быть полностью использован его получателем для возмещения своих затрат на проведение исследований.

3.1.5 Проект может предусматривать наличие конкретного потребителя результатов интеллектуальной деятельности<sup>4</sup>, полученных при выполнении научного (научно-технического) проекта Получателем субсидии, в лице Индустриального партнера.

3.1.6 Проект может предусматривать внебюджетное софинансирование Индустриальным партнером работ по проекту в части, выполняемой Участником конкурса.

3.1.7 Объем затрат иностранного(ых) партнера(ов) в проекте должен составлять не менее 100 % (ста процентов) от объема субсидии, запрашиваемой Участником конкурса на каждый год реализации проекта.

3.1.8 Работы по проекту, выполняемые иностранным(ыми) партнером(ами), оплачиваются за счет средств иностранного(ых) партнера(ов) и должны быть выражены в рублях по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на день подачи Участником конкурса заявки на участие в конкурсе.

3.1.9 Проект не должен являться повторением научно-исследовательских работ (НИР, ПНИЭР, проектов), выполненных в предшествующие периоды и(или) выполняемых в сроки реализации проекта за счёт бюджетов различных уровней и(или) иных источников.

3.1.10 Проект должен быть подготовлен в соответствии с Требованиями к структуре и содержанию составных частей проекта, указанными в разделе 13 конкурсной документации.

## 3.2 Требования к результатам проекта

3.2.1 Права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные при выполнении научного (научно-технического) проекта, финансируемого за счет средств субсидии, принадлежат Получателю субсидии.

3.2.2 В случае если Индустриальный партнер является потребителем результатов интеллектуальной деятельности, полученных при выполнении научного (научно-технического) проекта, финансируемого за счет средств субсидии, передача прав на результаты интеллектуальной деятельности от Получателя субсидии Индустриальному партнеру должна быть осуществлена по лицензионному соглашению или по договору отчуждения прав.

3.2.3 Права на результаты, полученные Получателем субсидии и иностранным(ыми) партнером(ами) (далее - Стороны) совместно при выполнении работ по проекту, принадлежат Сторонам в соответствии с установленным Сторонами вкладом в выполнение работ по проекту.

---

<sup>1</sup> Предоставляется на английском языке (см.п.13.5 конкурсной документации), предоставляется также его перевод на русский язык

<sup>2</sup> При наличии. Предоставляется на английском языке (см.п.13.5 конкурсной документации).

<sup>3</sup> При наличии. Предоставляется на английском языке (см.п.13.5 конкурсной документации).

<sup>4</sup> Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая), Ст. 1225. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

## 4 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

4.1 Участником конкурса может быть юридическое лицо, в том числе государственное (муниципальное) учреждение (за исключением казенного учреждения), подавшее заявку на участие в конкурсе и соответствующее требованиям, установленным в конкурсной документации.

4.2 Если Участник конкурса, является бюджетным или автономным учреждением, не находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, то такой Участник конкурса представляет в составе заявки на участие в конкурсе письменное согласие государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей указанного учреждения, на его участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса (на бланке такого государственного органа или государственной организации) или письмо (на бланке Участника конкурса) с обязательством представить указанный документ, если поданная Участником конкурса заявка на участие в конкурсе будет признана победившей.

4.3 Участник конкурса на дату подачи заявки должен иметь документ или его проект, подтверждающий наличие подписанного Участником Соглашения о консорциуме и Грантового Соглашения, или приглашение к подписанию Соглашения о консорциуме и Грантового соглашения.

4.3.1 Иностраный партнер не должен являться аффилированным<sup>5</sup> лицом Участника конкурса.

4.4 Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

4.4.1 непроведение ликвидации Участника конкурса и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.4.2 неприостановление деятельности Участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

4.4.3 отсутствие у Участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;

4.4.4 отсутствие у Участника конкурса просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

4.5 Участник конкурса вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе по одному и тому же лоту при условии, что в таких заявках нет совпадений по составу ключевых исполнителей проекта, указанных в п. 1.1 «Состав и квалификация ключевых исполнителей проекта» Формы 8.

---

<sup>5</sup> Аффилированными лицами юридического лица являются:

- член его Совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления, член его коллегиального исполнительного органа, а также лицо, осуществляющее полномочия его единоличного исполнительного органа;
- лица, принадлежащие к той группе лиц, к которой принадлежит данное юридическое лицо;
- лица, которые имеют право распоряжаться более чем 20 процентами общего количества голосов, принадлежащих на голосующие акции либо составляющие уставный или складочный капитал вклады, доли данного юридического лица;
- юридическое лицо, в котором данное юридическое лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами общего количества голосов, принадлежащих на голосующие акции либо составляющие уставный или складочный капитал вклады, доли данного юридического лица;
- если юридическое лицо является участником финансово-промышленной группы, к его аффилированным лицам также относятся члены Советов директоров (наблюдательных советов) или иных коллегиальных органов управления, коллегиальных исполнительных органов участников финансово-промышленной группы, а также лица, осуществляющие полномочия единоличных исполнительных органов участников финансово-промышленной группы.

Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие этому требованию, не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

4.6 Участник конкурса может являться участником Технологической платформы.

В этом случае Участник конкурса должен подтвердить свое участие в деятельности Технологической платформы путем представления сведений в соответствии с конкурсной документацией (Форма 3).

## **5 ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТИЮ ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРТНЕРА В КОНКУРСЕ**

5.1 Индустриальный партнёр должен быть российской организацией (резидент Российской Федерации) реального сектора экономики, представляющего сферы материального и нематериального производства, а также предоставления услуг.

5.2 Собственниками индустриального партнёра могут быть российские физические и юридические лица, а также Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования, при этом учредителями российских юридических лиц могут быть иностранные физические и юридические лица.

5.3 Индустриальный партнер не может быть исполнителем работ по проекту, финансируемых из средств субсидии.

5.4 Индустриальный партнер может быть исполнителем работ по проекту, финансируемых им из собственных средств.

5.5 Индустриальный партнер вправе принимать участие в оценке исполнения Получателем субсидии обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии, в том числе оценке полученных результатов и принятии решения о форме их правовой охраны.

5.6 Индустриальный партнер обязан в течение 5 (пяти) лет, начиная с года, следующего за годом окончания работ по проекту, предоставлять Организатору конкурса сведения о внедрении (промышленном освоении), в том числе коммерциализации результатов проекта.

## **6 РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

6.1 Любой Участник конкурса вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа Организатору конкурса на почтовый адрес или адрес электронной почты, указанные в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации, запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

6.2 В запросе указываются:

- наименование конкурса и Организатор конкурса;
- наименование организации, направившей запрос, и её местонахождение;
- пункт конкурсной документации, требующий разъяснения;
- вопросы, требующие разъяснения;
- способ получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа.

Запрос должен быть подписан руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

6.3 В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации.

6.4 Начало срока предоставления Участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации – с даты размещения объявления о проведении конкурса на Официальном сайте и на Сайте Программы.

6.5 Окончание срока предоставления Участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации - не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

## **7 ВОЗВРАТ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

7.1 Представленные Участниками конкурса заявки на участие в конкурсе (включая отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе) Участникам конкурса

не возвращаются.

## **8 РАСХОДЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

8.1 Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявки на участие в конкурсе, несут Участники конкурса.

## **9 ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

### **9.1 Подготовка заявки на участие в конкурсе**

9.1.1 Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена путем заполнения интерактивных форм и размещения сканированных копий документов, в том числе указанных в подпунктах 9) - 13) пункта 9.2.1 конкурсной документации, в виде файлов на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, размещенном по адресу: <http://konkurs2014.fcpir.ru>.

**Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованию, установленному в п.9.1.1, не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсе.**

9.1.2 Интерфейс интерактивных форм на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе не поддерживает возможность отображения таблиц, графиков и рисунков.

В случае необходимости, Участник конкурса может, помимо заполнения интерактивных форм на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, подготовить поясняющие и обосновывающие материалы, а также копии документов, подтверждающих указанные в заявке на участие в конкурсе сведения о квалификации, в виде электронного документа в текстовом формате (\*.doc, \*.pdf) с обоснованием, таблицами, графиками и рисунками и разместить их в виде файлов на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе.

9.1.3 Суммарный размер файлов заявки на участие в конкурсе, размещаемых на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, не должен превышать 50 Мб<sup>6</sup>.

9.1.4 Копии документов, представляемые в составе заявки на участие в конкурсе, если такие требования установлены в конкурсной документации, должны быть заверены печатью и подписью Участника конкурса.

9.1.5 Заявке на участие в конкурсе, подготовленной с использованием Портала регистрации заявок на участие в конкурсе, присваивается уникальный системный номер.

9.1.6 После завершения процедуры подготовки заявки на участие в конкурсе на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе внесение изменений в конкурсную заявку Участником конкурса невозможно.

### **9.2 Подача заявки на участие в конкурсе**

9.2.1 Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе на бумажном носителе в запечатанном конверте в срок и по адресу Организатора конкурса, которые установлены в объявлении о проведении конкурса.

В конверт должны быть вложены:

- 1) Опись документов (Форма 1);
- 2) Заявка на участие в конкурсе (Форма 2);
- 3) Сведения об организации (Форма 3);
- 4) Пояснительная записка (Форма 4);
- 5) Соглашение о предоставлении субсидии (Форма 5);
- 6) Обоснование стоимости (Форма 7);
- 7) Сведения о квалификации (Форма 8);

---

<sup>6</sup> Для выполнения данного требования участникам конкурса рекомендуется готовить электронные копии документов с соблюдением следующих характеристик:

- изображение черно-белое;
- допустимый формат – PDF;
- разрешение сканирования не более 150 точек на дюйм (DPI).

Комментарий: при подготовке электронных копий документов достаточно задать следующие параметры сканирования:

- разрешение сканирования – 150 точек на дюйм (DPI)
- цветность сканирования – черно-белое (НЕ оттенки серого)
- формат файла – PDF

8) Сведения о квалификации Индустриального партнера (Форма 9)<sup>7</sup>

9) Оригинал или заверенная Участником конкурса копия Предварительного договора между Участником конкурса и Индустриальным партнером (Форма 10)<sup>8</sup>;

10) Заверенные Участником конкурса сканированные копии документов: письма от координатора консорциума, подтверждающего факт участия Участника конкурса в консорциуме или факт приглашения Участника конкурса к участию в консорциуме, и дату подачи (или планируемую дату подачи) «зеркальной» заявки на рассмотрение в Европейскую комиссию в рамках программы «Горизонт 2020» или в рамках тематических инициатив ЭРА-НЕТ<sup>9</sup>; и/или Грантового Соглашения<sup>10</sup>, и/или Соглашения о консорциуме<sup>11</sup>;

11) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности (далее в настоящем пункте - руководитель). В случае, если от имени Участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность (Форма 11) на осуществление действий от имени Участника конкурса, скрепленную печатью Участника конкурса и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

12) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Индустриального партнера (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Индустриального партнера без доверенности (далее в настоящем пункте - руководитель). В случае, если от имени Индустриального партнера действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность (Форма 12) на осуществление действий от имени Индустриального партнера, заверенную печатью Индустриального партнера и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица<sup>12</sup>;

13) Оригинал документа, содержащего согласие государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей Участника конкурса, на его участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса (на бланке такого государственного органа или государственной организации), или письмо (на бланке Участника конкурса) с обязательством представить указанный документ (Форма 13) на момент заключения соглашения о предоставлении субсидии<sup>13</sup>;

**Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованиям, указанным в подпунктах 1) - 12) пункта 9.2.1, не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсе.**

---

<sup>7</sup> Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов исследований, созданных за счет средств субсидии, в лице Индустриального партнера.

<sup>8</sup> Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов исследований, выполненных Участником конкурса, в лице Индустриального партнера.

<sup>9</sup> Предоставляется на английском языке, предоставляется также его перевод на русский язык (см.п.13.5 конкурсной документации).

<sup>10</sup> При наличии. Предоставляется на английском языке (см.п.13.5 конкурсной документации).

<sup>11</sup> При наличии. Предоставляется на английском языке (см.п.13.5 конкурсной документации).

<sup>12</sup> Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если в реализации проекта предусматривается участие Индустриального партнера.

<sup>13</sup> Включается в заявку на участие в конкурсе в случае, если Участник конкурса является бюджетным или автономным учреждением, не находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

9.2.2 Документы по Формам 1 - 5, 7 – 9, подготовленные на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, должны быть выведены на печать из формы, сгенерированной на Портале. При печати такого документа на нем автоматически проставляется уникальный сgc-код.

9.2.3 Поясняющие и обосновывающие материалы, размещенные в виде файлов в формате (\*.pdf) на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе, выводить на печать и включать в состав заявки на участие в конкурсе на бумажном носителе не требуется.

9.2.4 Заявка на участие в конкурсе, а также вся документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, должны быть написаны на русском языке.

Исключением являются случаи, когда в соответствии с конкурсной документацией требуется представление сведений на английском языке.

Наименования публикаций, изобретений, программного обеспечения, технологий, марки приборов и оборудования и т.п., в написании которых используются иностранные языки, указываются в документах заявки на участие в конкурсе на русском или английском языке.

9.2.5 Все суммы, указанные в заявке на участие в конкурсе, должны быть выражены в российских рублях.

9.2.6 Запрашиваемый из федерального бюджета объем финансирования для выполнения работ не должен превышать предельный размер субсидии, в том числе в пределах одного финансового года, указанный в объявлении о проведении конкурса.

Если запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета уменьшен по отношению к предельному размеру субсидии, уменьшение должно быть пропорциональным по каждому финансовому году. Допустимое отклонение от данного требования не должно превышать 5 % (пять процентов).

**Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованиям, установленным пунктом 9.2.6, не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсе.**

9.2.7 Объем средств из внебюджетных источников, привлекаемый для софинансирования работ по проекту, выполняемому Участником конкурса совместно с иностранным(ыми) партнером(ами), включает:

9.2.7.1 средства, предоставленные Индустриальным партнером<sup>14</sup> для оплаты работ по проекту в соответствии с п. 3.1.6 конкурсной документации;

9.2.7.2 средства, направляемые иностранным(ми) партнером(ами) на финансирование выполняемых им(ими) работ в совместном проекте, объем которых должен соответствовать требованиям, установленным в п. 12.2.4 конкурсной документации.

**Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованию п. 9.2.7.2, не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсе.**

9.2.8 Объем средств из внебюджетных источников, привлекаемый Участником конкурса для софинансирования работ по проекту, указанный в пункте 1.2 Формы 2 «Заявка на участие в конкурсе», должен совпадать с итоговой суммой затрат на выполнение работ по проекту, финансируемых за средств из внебюджетных источников, указанной в Плане-графике исполнения обязательств при выполнении исследований (проекта) (Форма 5. Соглашение о предоставлении субсидии, Приложение 2).

9.2.9 В случае если в пункте 1.1 Формы 2 «Заявка на участие в конкурсе» имеются расхождения между обозначением размера субсидии прописью и цифрами, то Комиссией принимается к рассмотрению размер субсидии, указанный прописью.

9.2.10 В случае если в пункте 1.2 Формы 2 «Заявка на участие в конкурсе» имеются расхождения между обозначением объема средств из внебюджетных источников, привлекаемого Участником конкурса для софинансирования работ по проекту, прописью и цифрами, то Комиссией принимается к рассмотрению объем средств из внебюджетных источников, указанный прописью.

9.2.11 Участник конкурса несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных им в заявке на участие в конкурсе, и актуальность документов, представленных им

---

<sup>14</sup> В случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов исследований, созданных за счет средств субсидии, в лице Индустриального партнера и внебюджетное софинансирование Индустриальным партнёром работ по проекту в части, выполняемой Участником конкурса

в заявке на участие в конкурсе.

9.2.12 Все документы заявки на участие в конкурсе, формой которых предусмотрено наличие подписи и печати, должны быть скреплены печатью организации Участника конкурса и заверены подписью руководителя организации Участника конкурса или лицом, им уполномоченным.

Применение факсимильных подписей в документах заявки на участие в конкурсе не допускается.

**Заявки на участие в конкурсе, не отвечающие требованиям, установленным пунктом 9.2.12, не допускаются конкурсной комиссией к участию в конкурсе.**

9.2.13 Все документы заявки на участие в конкурсе, указанные в п. 9.2.1, могут быть представлены в виде одного единого тома или нескольких отдельных томов.

Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть пронумерованы. Нумерация листов тома (томов) заявки на участие в конкурсе должна быть сквозной. Номер рекомендуется проставлять ручкой или простым карандашом в правом нижнем углу страницы. При нумерации документов заявки на участие в конкурсе, содержащих собственную нумерацию, номер рекомендуется проставлять ручкой или простым карандашом на обороте страницы в левом нижнем углу.

9.2.14 Все документы заявки на участие в конкурсе, указанные в п. 9.2.1, должны быть прошиты лентой или прочной нитью, концы которой должны быть связаны узлом на оборотной стороне последнего листа заявки на участие в конкурсе или тома заявки на участие в конкурсе. На узле оформляется бумажная наклейка с указанием количества листов в заявке за подписью уполномоченного представителя Участника конкурса, скрепленной печатью (при наличии) Участника конкурса.

**При несоблюдении требований, установленных пунктом 9.2.14, заявка на участие в конкурсе расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией, и не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе.**

9.2.15 На конверт с заявкой на участие в конкурсе на бумажном носителе Участник конкурса наклеивает сгенерированную на Портале наклейку с надписью следующего содержания:

Министерство образования и науки Российской Федерации
Заявка на участие в конкурсном отборе
на предоставление субсидий в целях реализации федеральной целевой программы
«Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-
технологического комплекса России на 2014-2020 годы»
Мероприятие 2.2, __ очередь
Шифр _____. Уникальный системный номер заявки _____.
Не вскрывать до __ часов __ минут московского времени «__» _____ 20__ г.

9.2.16 Конверт с заявкой на участие в конкурсе должен быть запечатан способом, исключая возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности.

Если конверт с заявкой на участие в конкурсе запечатан или маркирован с нарушением требований настоящей конкурсной документации, Организатор конкурса не несет ответственности перед Участником конкурса в случае утери документов заявки.

9.2.17 Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в конкурсе регистрируется уполномоченным лицом Организатора конкурса в журнале для регистрации заявок на участие в конкурсе с указанием порядкового номера, даты и времени поступления конверта с заявкой на участие в конкурсе и уникального системного номера, сформированного на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе.

9.2.18 По требованию Участника конкурса, представившего конверт с заявкой на участие в конкурсе, уполномоченное лицо Организатора конкурса, осуществлявшее регистрацию заявок на участие в конкурсе, выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием порядкового номера, даты и времени получения и уникального системного

номера заявки, сформированного на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе.

9.2.19 Ответственность за своевременность поступления на конкурс заявки на участие в конкурсе, отправленной в адрес Организатора конкурса почтовым отправлением, несёт направивший такую заявку Участник конкурса.

9.2.20 Заявки на участие в конкурсе, поступившие в адрес Организатора конкурса после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса, считаются опоздавшими, и не принимаются Организатором конкурса.

### **9.3 Изменение заявки на участие в конкурсе**

9.3.1 Участник конкурса вправе изменить поданную им заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

9.3.2 Изменение заявки на участие в конкурсе, подача которой на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе была произведена Участником конкурса, возможно только путем заполнения Участником конкурса новой заявки на участие в конкурсе на Портале регистрации заявок на участие в конкурсе.

При этом, такой заявке на участие в конкурсе присваивается новый уникальный системный номер.

9.3.3 Участник конкурса подает измененную заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, установленными в п. 9.2 конкурсной документации.

### **9.4 Отзыв заявок на участие в конкурсе**

9.4.1 Участник конкурса вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

9.4.2 Письменное уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подаётся Участником конкурса по адресу Организатора конкурса с указанием регистрационного номера заявки на участие в конкурсе. Уведомление должно быть скреплено печатью Участника конкурса и подписано уполномоченным представителем Участника конкурса.

К уведомлению об отзыве заявки на участие в конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки на участие в конкурсе, действовать от имени Участника конкурса.

Если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подано с нарушением установленных требований, заявка на участие в конкурсе такого Участника конкурса считается не отозванной.

9.4.3 Уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе. По требованию Участника конкурса, представившего уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе, уполномоченное лицо Организатора конкурса, осуществлявшее регистрацию заявок на участие в конкурсе, выдаёт расписку в получении уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе с указанием даты и времени получения и регистрационного номера уведомления.

## **10 ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

### **10.1 Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе**

10.1.1 Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (включая конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе) во время, в срок и в месте, указанные в объявлении о проведении конкурса.

10.1.2 Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (включая конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе) оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, и размещается на официальном сайте Организатора конкурса и на Сайте Программы в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания такого протокола.

### **10.2 Рассмотрение заявок на участие в конкурсе**

10.2.1 Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в

объявлении о проведении конкурса.

При рассмотрении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия устанавливает соответствие участников конкурса и поданных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, указанным в конкурсной документации. Если заявка на участие в конкурсе и (или) подавший ее участник конкурса не соответствуют требованиям, указанным в конкурсной документации, заявка не допускается к участию в конкурсе.

10.2.2 Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении заявок на участие в конкурсе, и размещается на официальном сайте Организатора конкурса и на Сайте Программы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания такого протокола.

### 10.3 Оценка заявок на участие в конкурсе

10.3.1 Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в срок, не превышающий 90 (девяносто) рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в целях выявления Участника конкурса, предложившего лучшие условия выполнения прикладных научных исследований и экспериментальных разработок.

10.3.2 Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями:

#### **Критерий «Оценка научного (научно-технического) задела, используемого для реализации Проекта»**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели критерия</b>	<b>Содержание критерия</b>	<b>Значение в баллах</b>
1	Научный (научно-технический) задел	Участие ключевых исполнителей проекта в работах по созданию научного (научно-технического) задела проекта	0 - 3
		Наличие у ключевых исполнителей проекта публикаций, отражающих научный (научно-технический) задел проекта	0 - 7
		Наличие у ключевых исполнителей проекта охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, отражающих научно-технический задел проекта	0 - 7
	Материально-техническая база	Наличие возможностей использования объектов научной инфраструктуры и производственных мощностей (опытно-экспериментального производства), необходимых для реализации проекта и развития имеющегося научного (научно-технического) задела до стадии готовности к практическому использованию	0 - 5
		Наличие доступа к научному оборудованию центров коллективного пользования (ЦКП), в том числе включающих уникальные научные установки (УНУ), а также объектам зарубежной инфраструктуры исследований и разработок, необходимых для реализации проекта и развития имеющегося научного (научно-технического) задела до стадии готовности к практическому использованию	0 - 3
<b>Итого</b>			<b>25</b>

### Критерий «Целостность совместного проекта и интеграция»

№ п/п	Показатели критерия	Содержание критерия	Значение в баллах
1	Целостность совместного проекта и интеграция	Обоснованность необходимости совместного выполнения работ, их взаимодополняемость; сбалансированность распределения планируемых работ между Участником конкурса и иностранным партнером	0 – 7
		Проект позволяет получить новые компетенции, в том числе объем которых недостаточен в России	0 – 5
		Возможность привлечения дополнительных средств на реализацию проекта из зарубежных источников, в том числе за использование результатов интеллектуальной деятельности, полученных в ходе реализации проекта	0 – 5
		Устойчивость сотрудничества (возможность продолжения совместной деятельности после завершения проекта)	0 – 5
		Проект является продолжением и (или) развитием долгосрочных обязательств между организациями и (или) странами	0 – 3
Итого			25

### Критерий «Оценка репутации участников проекта»

№ п/п	Показатели критерия	Содержание критерия	Значение в баллах
1	Квалификация и научные достижения ключевых исполнителей проекта	Ученые степени и звания	0 - 1
		Количество, уровень научных публикаций (статьи, монографии, опубликованные доклады на научных конференциях) и их цитируемость	0 - 2
		Результаты интеллектуальной деятельности (количество полученных патентов на изобретения, полезные образцы, промышленные модели, а также результатов, учтенных в государственных информационных системах)	0 - 4
		Наличие премий, дипломов и др. в области научной и инновационной деятельности, опыта создания малых инновационных предприятий	0 - 1
2	Опыт работы ключевых исполнителей проекта реализации научно-технических проектов	Наличие в коллективе исполнителей специалистов, необходимых для выполнения проектов данного уровня	0 - 2
		Опыт ключевых исполнителей в выполнении проектов сопоставимого или более высокого научно-технического уровня.	0 - 2
3	Взаимодействие исполнителей проекта и потенциальными потребителями	Наличие заинтересованности потенциальных потребителей в результатах проекта (наличие подтверждения, в том числе писем и (или) запросов от потенциальных потребителей о востребованности результатов проекта)	0 - 3
		Проработанность плана-графика для подготовки результатов проекта к производству и эксплуатации – с учетом технологических возможностей и особенностей Производителя (наличие технико-экономического	0 – 3

		обоснования, технических требований, предложений и др.)	
4	Производственная и иная хозяйственная деятельность участников международного консорциума	Наличие инфраструктуры опытного и мелко-серийного производства, инжиниринговой инфраструктуры, инфраструктуры сбыта и маркетинга.	0 – 3
5	Инновационная деятельность международного консорциума	Опыт в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских/опытно-технологических работ	0 – 2
		Результаты интеллектуальной деятельности (количество изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, программ для ЭВМ и др.) и их использование, в том числе объем средств, полученных по лицензионным договорам и договорам отчуждения прав на них.	0 – 2
Итого			25

### Критерий «Оценка проекта»

№ п/п	Показатели критерия	Содержание критерия	Значение в баллах
1	Актуальность проекта и значимость результатов его реализации	Обоснование актуальности и значимости темы проекта (обзор современного состояния проблемы; обоснование значимости решения задач проекта для развития исследований в соответствующей предметной области; соответствие предлагаемых исследований мировым тенденциям)	0 – 2
		Новизна и научно-технический уровень предполагаемых к получению результатов, их значимость для реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации	0 – 3
		Проработанность замысла исследований и разработок (наличие и конкретность формулировок описания планируемых результатов, анализа патентной информации в сфере реализации проекта, способов использования результатов; обоснованность качественных и количественных характеристик планируемых результатов, определяющих их охраноспособность в качестве изобретений, полезных моделей и промышленных образцов, а также конкурентоспособность будущей продукции (товаров, услуг).	0 – 5
2	Риски неполучения результатов проекта	Детальность и проработанность анализа рисков реализации проекта, включая риски неполучения запланированных результатов, рисков связанных с их правовой охраной и использованием, сложностью защиты интересов правообладателей, включая риски постановки на производство и (или) сбыта продукции (услуг).	0 - 5
3	Соответствие финансового обеспечения проекта	Соответствие финансового обеспечения проекта (субсидии и средства из внебюджетных источников) характеру, объему и уровню сложности планируемых работ	0 - 2

планируемым работам и обоснованность сметы расходов	Обоснованность включения в смету расходов средств субсидии отдельных статей затрат, их величины и соотношения.	0 - 2
Привлечение средств	Соответствие-превышение объема привлекаемых для софинансирования проекта средств значению, установленному соответствующим специальным требованием конкурсной документации.	3 - 6
Итого		25

10.3.3 Итоговые оценки заявок определяются конкурсной комиссией с учетом результатов экспертизы заявок на участие в конкурсе, проведенной с привлечением специалистов (экспертов) в соответствующих областях наук и (или) организаций, обладающих необходимыми опытом и квалификацией для проведения экспертизы научно-технических проектов по критериям, определенным конкурсной документацией.

10.3.4 Для оценки заявок по всем показателям критериев: «Оценка научного (научно-технического) задела, используемого для реализации проекта»; «Целостность совместного проекта и интеграция»; «Оценка репутации участников проекта», «Оценка проекта» экспертами выставляется значение от 0 до указанного в п. 10.3.2 максимального значения баллов.

10.3.5 При итоговой оценке заявок конкурсной комиссией с учетом результатов экспертизы присваиваются рейтинговые оценки: А – рекомендованные к финансированию; В – финансирование возможно при наличии средств; С – финансирование невозможно.

10.3.6 Конкурсная комиссия присваивает рейтинг А заявкам, получившим 75% и более максимального количества баллов, рейтинговую оценку С – заявкам, получившим менее 50% максимального количества баллов. Остальным заявкам присваивается рейтинг В.

10.3.7 Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

10.3.7.1 не подано ни одной заявки или все заявки Участников конкурса признаны не соответствующими требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией;

10.3.7.2 всем заявкам на участие в конкурсе присвоен рейтинг С.

10.3.8 Определение победителя конкурса осуществляется конкурсной комиссией с учетом рейтинга заявки в соответствии с п. 10.3.5, присвоенного конкурсной комиссией.

10.3.9 Конкурсная комиссия признает победителями проекты, имеющие рейтинг А по результатам оценки конкурсной комиссии и рейтинг А от международной рабочей группы.

10.3.10 В случае, если количество проектов с рейтингом А меньше количества поддерживаемых по условиям конкурса проектов, конкурсная комиссия может признать победителями проекты с рейтингом В, при этом преимущество имеют проекты, получившие со стороны международной рабочей группы рейтинг А. В случае, если число таких проектов превышает число проектов, планируемых к поддержке, преимуществом пользуются проекты, соответствующие приоритетам Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации<sup>15</sup>.

10.3.11 Конкурсная комиссия с учётом результатов оценки заявок на участие в конкурсе, а также с учетом мнения международной рабочей группы, вправе определить несколько заявок на участие в конкурсе победившими в конкурсе, если в объявлении о проведении конкурса было предусмотрено право Организатора конкурса заключить Соглашение с несколькими участниками конкурса.

10.3.12 Результаты оценки заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок. Протокол с результатами оценки заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Организатора конкурса и на сайте Программы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания Организатором конкурса.

<sup>15</sup> Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 01 декабря 2016г. № 642 «О стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»

## 11 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

11.1 С теми Участниками конкурса, заявки на участие в конкурсе которых признаны победившими, Организатор конкурса в срок, не превышающий 20 (двадцать) дней с даты размещения на официальном сайте Организатора конкурса и на Сайте Программы протокола оценки заявок на участие в конкурсе, заключает Соглашение.

11.2 Если в объявлении о проведении конкурса и в настоящей конкурсной документации было предусмотрено право Организатора конкурса заключить несколько Соглашений в отношении предмета конкурса, то с теми Участниками конкурса, чьим заявкам на участие в конкурсе по итогам оценки присвоены первые порядковые (по количеству Соглашений, указанному в объявлении о проведении конкурса) номера в рейтинге, Организатор конкурса в срок, не превышающий 20 (двадцать) дней с даты размещения на официальном сайте Организатора конкурса и на Сайте Программы протокола оценки заявок на участие в конкурсе, заключает Соглашение.

11.3 Если в объявлении о проведении конкурса и в настоящей конкурсной документации было предусмотрено право Организатора конкурса заключить несколько Соглашений в отношении одного предмета конкурса, но при этом не было указано количество таких Соглашений, Организатор конкурса в срок, не превышающий 20 (двадцать) дней с даты размещения на официальном сайте Организатора конкурса и на Сайте Программы протокола оценки заявок на участие в конкурсе, заключает Соглашения с теми Участниками конкурса, чьим заявкам на участие в конкурсе по итогам оценки присвоены первые порядковые номера в рейтинге, в объеме, не превышающем предельный (максимальный) размер субсидии по конкурсу.

11.4 Участник конкурса, с которым заключается Соглашение, обязан до окончания срока, указанного в п.п. 11.1 - 11.3 конкурсной документации, представить Организатору конкурса на бумажном носителе:

11.4.1 2 (два) экземпляра Соглашения о предоставлении субсидии (Форма 5), подписанных лицом, исполняющим обязанности исполнительного органа организации-получателя субсидии;

11.4.2 заверенную печатью и подписью Участника конкурса копию подписанного Участником Соглашения о консорциуме и Грантового Соглашения, или приглашение к подписанию Соглашения о консорциуме и Грантового Соглашения;

11.4.3 оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную Участником конкурса не ранее 6 (шести) месяцев до дня размещения на официальном сайте Организатора конкурса объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенную копию такой выписки;

11.4.4 сведения о направлениях расходования целевых средств субсидии на выполнение проекта с распределением средств субсидии по направлениям расходов (форма 6), подписанную лицом, исполняющим обязанности исполнительного органа организации-получателя субсидии;

11.4.5 оригинал документа, содержащего согласие государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей Участника конкурса, на его участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса<sup>16</sup>;

11.4.6 оригинал основного Договора между Участником конкурса и Индустриальным партнером (Форма 10)<sup>17</sup>;

11.4.7 заверенная печатью Участника конкурса выписка из статрегистра.

11.5 В случае не выполнения Участником конкурса, с которым заключается Соглашение, требования, установленного в п. 11.4 конкурсной документации, право заключения Соглашения предоставляется Участнику конкурса, чья заявка на участие в конкурсе получила

---

<sup>16</sup> Представляется в случае, если в состав заявки на участие в конкурсе, поданной Участником конкурса, было включено письмо с обязательством представить документ, содержащий согласие государственного органа или государственной организации, осуществляющих функции и полномочия учредителей Участника конкурса, на его участие в конкурсе в соответствии с условиями конкурса.

<sup>17</sup> Предоставляется в случае, если проект предусматривает наличие конкретного потребителя результатов исследований, созданных за счет средств субсидии, в лице Индустриального партнера.

следующий порядковый номер после заявки (заявок) на участие в конкурсе, получившей (их) по итогам оценки максимальный итоговый балл, и которой (ым) присвоен (ы) первый (е) порядковый (е) номер (а) в рейтинге.

11.6 Победитель конкурса вправе отказаться от заключения Соглашения. В таком случае право заключения Соглашения предоставляется Участнику конкурса, чья заявка на участие в конкурсе получила следующий порядковый номер после заявки (заявок) на участие в конкурсе, получившей (их) по итогам оценки максимальный итоговый балл, и которой (ым) присвоен (ы) первый (е) порядковый (е) номер (а) в рейтинге.

## 12 ТРЕБОВАНИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

### 12.1 Общие требования

12.1.1 Участник конкурса принимает на себя обязательства по выполнению требований по достижению значений показателей результативности предоставления субсидии при выполнении исследований (проекта), указанные в настоящем разделе Конкурсной документации.

12.1.2 Предложения Участника конкурса могут превышать (улучшать) требования Конкурсной документации, заданные в п. 12.2 Конкурсной документации, но не должны быть ниже (хуже) таковых.

12.1.3 Планируемые значения показателей результативности предоставления субсидии при выполнении исследований (проекта) должны быть заданы Участником конкурса для каждого года реализации проекта в соответствии с требованиями, определенными в п. 12.2 Конкурсной документации.

**12.2 Получатель субсидии при выполнении исследований (проекта) должен выполнить следующие требования по достижению значений показателей результативности предоставления субсидии:**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Значение		
			2018 год	2019 год	2020 год
12.2.1	Число патентов и(или) заявок (в том числе международных) на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках выполнения проектов, не менее	единиц	0	0	1
12.2.2	Число публикаций по результатам проекта в научных журналах, индексируемых в базе данных Scopus или в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science), не менее	единиц	1	2	2
12.2.3	Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей - участников проекта, не менее	процентов	34,1	34,5	35
12.2.4	Объем привлеченных внебюджетных средств <sup>18</sup> (от объема субсидии), не менее	процентов	100	100	100
12.2.5	Средний возраст исследователей - участников проекта, не более	лет	44	43,4	43
12.2.6	Количество мероприятий по демонстрации и популяризации проекта и(или) полученных результатов, не менее	единиц	1	2	2
12.2.7	Число диссертаций на соискание ученых степеней, защищенных по результатам проекта	единиц	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>

<sup>18</sup> Здесь под внебюджетными средствами понимается стоимость работ, выполняемых по проекту иностранным(и) партнером(ами) и оплачиваемых за счет средств Иностранного(ых) партнера(ов), выраженная в рублях по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на день подачи заявки на участие в конкурсе.

12.2.8	Количество использованных при проведении исследований и разработок в рамках проекта уникальных научных установок <sup>19</sup>	единиц	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>
12.2.9	Количество центров коллективного пользования научным оборудованием, научное оборудование которых использовалось при проведении исследований и разработок в рамках проекта	единиц	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>
12.2.10	Количество объектов зарубежной инфраструктуры сектора исследований и разработок, использованных при проведении исследований и разработок <sup>20</sup>	единиц	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>	<i>(указывается участником конкурса)</i>

<sup>19</sup> В том числе уникальных научных установок иностранного(ых) партнера(ов)

<sup>20</sup> В том числе объектов, используемых иностранным(ими) партнером(ами)

## **13 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВКИ**

### **13.1 Требования к Пояснительной записке**

#### **13.1.1 Общие требования**

Текст Пояснительной записки (далее – ПЗ) должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В ПЗ должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

Если в ПЗ принята специфическая терминология, то в конце ПЗ должен быть приведен перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

В тексте ПЗ не допускается:

- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами орфографии, пунктуации;
- употреблять математические знаки без цифр, например (меньше или равно), (больше или равно), (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);
- использовать в тексте математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин. Вместо математического знака (–) следует писать слово «минус»;
- применять индексы стандартов (ГОСТ, ОСТ, СТП, СТСЭВ) без регистрационного номера.

Если в ПЗ принята особая система сокращения слов и наименований, то в конце ПЗ приводят перечень принятых сокращений. Небольшое количество сокращений можно расшифровать непосредственно в тексте при первом упоминании, например, нормативно-техническая документация (НТД).

Обозначения и написание единиц физических величин должны соответствовать ГОСТ 8.417-81 «Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы физических величин».

Ссылки на стандарты (кроме стандартов предприятий), технические условия и другие документы допускаются при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования. Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначения. При ссылках на другие документы указывают наименование документа. При ссылке на раздел или приложение указывают его номер и наименование, при повторных ссылках – только номер.

#### **13.1.2 Требования к содержанию разделов ПЗ**

##### **13.1.2.1 Тема**

В формулировке темы исследований должны присутствовать сведения об объекте и предмете исследований.

Объект исследования представляет область научных изысканий, в пределах которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, в рамках которой зарождается проблема. Объект исследований должен быть связан с критическими технологиями, относящимися к соответствующему приоритетному направлению.

Предметом работ является то, что, собственно, собираются делать (исследовать, создавать, моделировать, разрабатывать, конструировать, программировать и т.п.).

Предметом исследований могут быть собственно научные исследования (теоретические и экспериментальные), разработка прототипов технических и технологических решений.

Таким образом, тема заявки должна отражать исследовательские сущность и характер работы (предмет и объект).

В последующих разделах ПЗ в формулировке и описании предмета предполагаемых работ, а также в характеристиках состава работ и научно-технических результатов работ по предлагаемому проекту должна присутствовать исследовательская (инновационная) составляющая, которая является определяющей по отношению к возможности реализации предлагаемого проекта в рамках Программы.

### 13.1.2.2 Название совместного проекта на английском языке

Название проекта на английском языке должно совпадать с названием проекта в полной заявке, поданной координатором международного консорциума в Европейскую комиссию в рамках программы «Горизонт 2020» или в секретариат инициативы ЭРА-НЕТ.

### 13.1.2.3 Акроним проекта

Акроним проекта<sup>21</sup> должен совпадать с акронимом проекта в полной заявке, поданной координатором международного консорциума в Европейскую комиссию в рамках программы «Горизонт 2020» или в секретариат инициативы ЭРА-НЕТ.

### 13.1.2.4 Ключевые слова

Под **ключевыми словами** понимаются наиболее существенные для выражения содержания документа полнозначные слова и словосочетания, обладающие назывной (номинативной) функцией.

В пояснительной записке необходимо указать не менее 10 ключевых слов, разделенных запятыми на русском и английском языках.

Ключевые слова должны отражать терминологическую область статьи.

При переводе ключевых слов необходимо учитывать возможность несовпадения англоязычной и русскоязычной терминологии.

Выявление содержащейся в документе информации (ключевых слов) осуществляется по следующим смысловым аспектам.

Например:

Будущий рыночный продукт (технология)

– *онковакцина*

Задача, которая решается для создания этого продукта:

– *синтез онкоантигенных лигандов*

– *усиление иммунного ответа*

Предмет исследования:

– *структура углеводных лигандов*

– *белок-носитель (например, гемоцианин)*

– *активаторы иммунитета (например, сапонины)*

Проблема, на решение которой направлено исследование

– *повышение специфичности для разных типов раковых клеток*

Число смысловых аспектов определяется спецификой содержания каждого конкретного документа.

В качестве ключевых слов, выраженных отдельными словами естественного языка, как правило, используются *имена существительные в основной форме (единственное число, именительный падеж), или в наиболее часто встречающейся форме.*

Если в качестве ключевых слов, кроме существительных, необходимо использовать и другие значащие слова, то их следует объединять в словосочетания вокруг соответствующих существительных, например:

- *оптические неконтактные взрыватели,*
- *миниатюрные электронные лампы.*

Словосочетания, отражающие принятые технические термины, выписываются как одно ключевое слово, например:

- *тиратроны тлеющего разряда,*
- *температурный коэффициент реактивности.*

Ключевые слова должны иметь собственное значение. Например:

<sup>21</sup> Акроним проекта – это аббревиатура полного названия проекта

*неправильно: человеческий капитал, его оценка,*

*правильно: оценка человеческого капитала*

**Для повышения эффективности ключевых слов:**

- *используйте синонимы;*
- *избегайте сложных словосочетаний:*

*неправильно: обработка и анализ данных, взаимосвязь (корреляция) рисков*

*правильно: обработка данных, анализ данных, взаимосвязь рисков, корреляция рисков*

- *по возможности не используйте слова в кавычках.*
- *не используйте слова с запятыми.*

*неправильно: факторы, определяющие качество*

*правильно: факторы качества, определение качества*

#### **13.1.2.4.1 На русском языке**

#### **13.1.2.4.2 На английском языке**

Указываются ключевые слова, характеризующие планируемый результат. Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов (словосочетаний) в именительном падеже, которые обеспечивают возможность проведения проверки патентной чистоты планируемого результата и информационного поиска. Ключевые слова печатаются прописными буквами в строку через запятые.

#### **13.1.2.5 Цель (цели)**

Цели проекта, предлагаемого к реализации, должны представлять собой цели, связанные с целями Программы, т.е. цели развития научно-технического и технологического комплекса страны, которые могут быть достигнуты посредством реализации результатов предполагаемых исследований.

Необходимо различать цели проекта, указываемые в настоящем разделе ПЗ, с целями исследований, устанавливаемыми в соответствующем разделе Технического задания. Цели исследований должны быть измеряемы и достижимы исключительно в ходе исследований.

В определении целей проекта должны указываться полезные (технические, технологические, технико-экономические) эффекты, которые могут обеспечиваться использованием (реализацией) предполагаемых научно-технических результатов, в том числе полученных совместно с иностранным партнером, например:

- предоставление научно-исследовательским организациям новых и эффективных методов и средств проведения исследований;
- получение значимых научных результатов, позволяющих переходить к созданию новых видов научно-технической продукции;
- освоение новых методик и принципов работы, позволяющих достичь существенных результатов в дальнейшем;
- вывод на рынок новой научно-технической продукции, разработки технологий мирового уровня;
- обеспечение экспортного потенциала и замещение импорта;
- повышение эффективности применения находящегося в эксплуатации технологического оборудования;
- прогрессивные структурные сдвиги в отрасли, технологии, создание новых рабочих мест;
- снижение экологической нагрузки на природу внедрением энергосберегающей экологически безопасной технологии производства товаров;
- обеспечение промышленности или населения новым видом информационных услуг и т.п.

#### **13.1.2.6 Описание проблемы, обоснование актуальности исследований**

В описании проблемы могут быть указаны:

- характеристики проблемы как отражение определённых общественных потребностей;
- описание общего научно-технического, технологического состояния той или иной отрасли экономики, имеющей обозначенную проблему;
- сравнительная характеристика состояния (уровня научно-технологического развития) в аналогичной отрасли экономики (науки) других стран с примерами (описанием опыта) решения указанной проблемы;

— описание негативных последствий описываемой проблемы, тормозящих то или иное направление технологического развития.

Обоснование актуальности предлагаемого проекта исследований и разработок в рамках Программы должно быть приведено на основе:

— анализа современных тенденций развития соответствующей области (направления) науки и техники;

— обоснования значимости решаемой задачи с точки зрения преодоления технических, технологических, ресурсных, экологических и др. ограничений на соответствующих направлениях развития экономики страны;

— обоснования конкурентных позиций отечественных производителей;

— обоснования необходимости проведения исследований в отсутствие возможностей воспользоваться существующими решениями, методами, технологиями;

— обоснования целесообразности самостоятельного проведения теоретических и экспериментальных исследований (в сравнении с возможностью закупки за рубежом прообразов или аналогов тех технических средств или технологий, в которых будут реализованы результаты исследований);

— обоснования уникальности предполагаемых исследований (разработок);

— описания состояния исследований (исследованности проблемы) в данной области в России и за рубежом, анализа (оценки) существующих технических (технологических) решений.

Необходимо сослаться на результаты исследований по прогнозированию развития научно-технологической сферы, подтвердить, что направленность предлагаемого проекта входит в научно-технологические российские и мировые приоритеты (обязательно дать ссылку на исследование).

Должен быть сделан вывод о современных тенденциях развития данной области науки и техники, о соответствии им предлагаемого проекта, а также о месте последнего в спектре работ данного направления и его преимуществах по сравнению с другими подходами.

К числу обоснований актуальности предлагаемой тематики и необходимости проведения работ в рамках Программы относится также и обоснование новизны предлагаемого проекта, инновационной составляющей предполагаемых к разработке и последующей реализации научных и научно-технических результатов, технических и технологических решений.

Признаками научной новизны, в частности являются:

— постановка новых научных и научно-технических задач;

— применение новых методов, инструментов, аппарата исследования;

— возможность получения результата, способного к правовой охране.

Необходимо отразить недостатки существующих подходов и обосновать, почему необходим новый. Сравнивая эквивалентные технологии или продукцию, следует приводить конкретные параметры, которые планируется улучшить в результате выполнения проекта, избегая общих слов: «больше», «меньше», «лучше», «хуже», «инновационный» и т.д. Для сравнения следует выбрать 1-2 самых важных (ключевых) параметра (характеристики), наиболее убедительно иллюстрирующих недостатки существующих технологий или продуктов.

### **Публикации по теме исследований, в том числе зарубежные**

Приводятся сведения о публикациях (от 3-х до 5-ти) в рецензируемой печати по тематике предлагаемого проекта, которые наиболее полно, по мнению инициатора проекта, отражают мировой уровень в данной области (исследований, технологий), и авторами которых являются ведущие отечественные и зарубежные специалисты в данной области, с указанием следующих сведения о приведенных публикациях:

- Фамилия первого автора,

- Год опубликования,

- Название статьи,

- Научный журнал,

- Импакт-фактор журнала,

- URL ссылка на краткое резюме статьи на сайте журнала или в электронной библиотеки с бесплатным доступом,

- DOI – цифровой идентификатор документа.

### **13.1.2.7 Задачи и возможные пути их решения**

Должна быть четко сформулирована научная (научно-техническая) задача (задачи), подлежащая решению в ходе предлагаемых исследований, и достаточно полно описаны подходы для решения ставящейся задачи.

В формулировке задач исследований должна прослеживаться последовательность и направленность в достижении цели.

Наряду с описанием предлагаемых подходов, порядка действий, хода работ и т.п., должен присутствовать анализ их выбора в сравнении с существующими теориями, методами, подходами и т.п.

Должна быть охарактеризована новизна выбранного способа решения поставленной задачи.

Должно быть дано обоснование возможности получения результата, способного к правовой охране.

### **13.1.2.8 Ожидаемые результаты, включая результаты, полученные совместно с иностранным партнером**

Указывается перечень научно-технических результатов, планируемых к получению при выполнении исследований, в том числе результаты, полученные иностранными партнерами в международном консорциуме.

Результатами исследований могут являться, например:

- результаты анализов и теоретических изысканий;
- результаты патентных исследований;
- научные и научно-технические основы для создания новых видов продукции и способов производства (технологий);
- алгоритмы, методы, методики решения различных технических, технологических задач;
- отдельные технические и технологические решения по созданию новых видов продукции и способов производства (технологий);
- расчеты и математические (программные) модели явлений, процессов, технологий и т.п.,
- связанная с объектами исследований, вновь создаваемая нормативная, техническая, методическая документация;
- рекомендации по реализации вновь созданных (исследованных) методов, технических и технологических решений, технические требования (проекты технических заданий на проведение ОКР или ОТР) по реализации результатов исследований в реальных секторах экономики;
- другие.

В описании должна быть раскрыта сущность результата, выражающаяся в совокупности его существенных признаков. Формулировка может содержать характеристику отличий данного результата от ближайших аналогов, а также задачу, на решение которой он направлен, с указанием технического или иного положительного эффекта, который может быть получен при его реализации.

Описание результатов работ иностранного(ых) партнера(ов) должно предусматривать их состав, содержание, предназначение (роль в общем результате).. Описание результатов должно носить не всеобщий, а целевой характер с точки зрения достижения целей предлагаемых исследований и выявлять целостность совместного проекта.

Также может быть приведено дополнительное обоснование выполнения проекта в международной кооперации с данным (и) иностранным (и) партнером (ами).

### **Области применения, способы использования ожидаемых результатов**

Должны быть обоснованы возможности использования результатов работы, приведены способы их использования.

Например:

- оценка практического применения результатов работы (где, при каких условиях будут применимы результаты работ, широта и масштабность их применения), в том числе с учетом межотраслевой направленности применения;

- прогнозная характеристика конкурентных преимуществ вероятных результатов работы, а также эффекта от их применения (значения эффективности, надежности, экономичности, экологичности, других качественных характеристик).

Должен быть охарактеризован ожидаемый народно-хозяйственный эффект. В характеристике должны быть приведены:

- оценка масштабы возможного использования ожидаемых результатов исследований (отрасли промышленности, экономики и другие сферы применения (конкретные крупные потребители), а также потенциального влияния инновационной продукции и услуг, созданных на их основе, на структуру производства и потребления в соответствующих секторах экономики);

- оценка прогнозируемых социально-экономических эффектов от использования продукции (услуг), созданных на основе результатов данного исследования, в том числе:

а) создание принципиально новой продукции (материалов, образцов, технологий и др.);

б) улучшение потребительских свойств существующей продукции;

в) совершенствование технологических процессов с точки зрения снижения издержек производства, повышения производственной безопасности (включая экологическую);

г) повышение уровня автоматизации производства;

д) обеспечение гибкости производств, сокращение производственного цикла

и др.

- обоснование перспективности вновь создаваемой интеллектуальной собственности в части патентоспособности будущих результатов исследований и их лицензионных возможностей;

- прогнозная оценка экономических, производственных и др. условий и факторов, необходимых для обеспечения социально-экономических эффектов от использования продукции (услуг), созданных на основе результатов данного исследования, за счёт коммерциализации в экономически целесообразных объемах.

Также может быть приведено дополнительное обоснование выполнения проекта в международной кооперации с данным (и) иностранным (и) партнером (ами).

### **Возможные потребители ожидаемых результатов, а также возможные пути и необходимые действия по доведению до потребителя ожидаемых результатов, в том числе на международной арене**

Должно быть приведено описание возможных потребителей научно-технических результатов исследований.

К потребителям научно-технических результатов могут относиться учреждения, предприятия и организации, потенциально способные использовать результаты работ, как в своей повседневной деятельности, так и в создании новых образцов продукции, услуг.

Должны быть описаны возможные пути и необходимые действия по доведению научно-технических результатов исследований до его потребителя («траектория» движения результата от разработчика к потребителю).

Также может быть приведено дополнительное обоснование выполнения проекта в международной кооперации с данным (и) иностранным (и) партнером (ами).

#### **13.1.2.9 Сведения об исполнителях проекта**

Должно быть приведено описание состава исполнителей проекта, включая Участника конкурса и его возможных соисполнителей, иностранного(ых) партнера(ов).

Указываются полные наименования и местонахождение других организаций, планируемых к привлечению для выполнения предлагаемых исследований.

Должны быть указаны предпосылки привлечения той или иной организации:

- наличие материально-сырьевых и финансовых ресурсов, кадров необходимой квалификации, производственных мощностей и инфраструктуры, необходимых для выполнения исследований;

- необходимость (целесообразность) привлечения к выполнению исследований учреждений высшего профессионального образования, молодых учёных, преподавателей, специалистов, аспирантов, студентов и др. представителей высшей школы, участия в работе коллективов ведущих научных школ.

При этом нужно логично связывать специфику работ по предлагаемому проекту и особенности их ресурсного обеспечения.

### **Имеющийся у Участника конкурса и его соисполнителей научно-технический задел по теме исследований**

В разделе должны быть представлены обобщенные сведения о:

- наличии и содержании положительных результатов ранее проведенных аналогичных исследований и разработок и т.п. со ссылкой на сведения о квалификации Участника конкурса и его соисполнителей со ссылкой на Форму 8;
- доступности материалов и комплектующих, наличие методического опыта, технологического задела, кадров необходимой квалификации.

### **13.1.2.10 Материально-техническая база Участника конкурса и его соисполнителей, необходимая для выполнения исследований**

Указываются сведения о наличии у Участника конкурса и его соисполнителей производственных мощностей и инфраструктуры (объекты научной инфраструктуры, дорогостоящее или уникальное научное оборудование), необходимых для выполнения работы, создания макетов, моделей, экспериментальных образцов. Особо указывается наличие дорогостоящего или уникального научного и технологического оборудования, планируемого к использованию при проведении предлагаемых исследований.

### **Использование при выполнении исследований и наличие доступа Участника конкурса и его соисполнителей к уникальным научным стендам и установкам (УНУ), научному оборудованию центров коллективного пользования (ЦКП), объектов зарубежной инфраструктуры сектора исследований и разработок**

Указывается необходимость (или отсутствие таковой) использования УНУ и/или научного оборудования ЦКП, объектов научной инфраструктуры. В случае использования – приводится перечень предполагаемых к использованию УНУ и/или научного оборудования ЦКП, объектов научной инфраструктуры и указываются планируемые работы на УНУ и оборудовании ЦКП и их планируемый объем.

### **13.1.2.11 Мероприятия по информированию общественности о ходе и результатах выполнения исследований**

Указываются планируемые мероприятия по информированию общественности о ходе и результатах выполнения исследований, в том числе:

- создание специализированного сайта в сети Интернет, посвященного проводимым исследованиям;
- размещение информации о ходе выполнения и результатах исследований на официальном сайте организации;
- организация и участие в семинарах, выставках и т.п. с докладами о ходе выполнения и результатах исследований.

### **13.1.2.12 Риски проекта**

Должен быть проведен детальный анализ рисков реализации проекта, включая:

- (а) риски осуществимости предлагаемых научно-технических подходов;
- (б) риски неполучения запланированных результатов;
- (в) риски, связанные с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности;
- (г) риски постановки продукции на производство и (или) сбыта продукции (услуг);
- (д) экологические риски.

## **13.2 Требования к содержанию разделов Технического задания (ТЗ)**

В ТЗ должны быть приведены все научные и научно-технические результаты, подлежащие к получению при проведении исследований, и все работы, предполагаемые к выполнению при проведении исследований, финансирование которых осуществляется как из средств субсидии, так и за счет внебюджетных средств.

При этом должен быть указан источник финансирования (средства субсидии или внебюджетные средства) результатов и работ подлежащих к получению и выполнению при

проведении исследований.

Не допускается одновременное финансирования одних и тех же работ из разных источников: средств субсидии и внебюджетных средств.

### **13.2.1 Цели выполнения исследований**

Устанавливаются технические цели выполнения исследований, которые должны быть измеримыми и достижимыми в ходе (в процессе) выполнения исследований.

Следует различать цели и задачи исследований, направленные на достижение целей.

К задачам исследований могут относиться:

- разработка новых принципов, методических подходов, методов, алгоритмов в исследуемой области, а также прототипов технических решений прикладных научно-технических проблем;
- моделирование и макетирование различных технических решений и технологических условий, изготовление моделей, макетов, экспериментальных образцов, прототипов новых типов (видов) продукции, технологических линий, оборудования, проведение экспериментов, исследовательских испытаний;
- разработка (формулировка) технических требований для создания новых типов (видов) продукции, технологий и т.п.;
- создание научно-методических и нормативно-технических документов (методик исследований, стандартов, алгоритмов, программ, лабораторных регламентов и т.п.).

### **13.2.2 Перечень научных и научно-технических результатов, подлежащих получению при выполнении исследований**

В разделе должны быть перечислены (поименованы) материальные и (или) интеллектуальные результаты работы участника конкурса и иностранного партнера. Исходя из целей исследований, научно-техническими результатами исследований могут быть:

- вновь разработанные технические (технологические) принципы, методологические подходы, методы, алгоритмы в исследуемой области, а также прототипы различных технических, программных, технологических решений прикладных научно-технических проблем и задач;
- научно-методические и нормативно-технические документы (методики исследований, стандарты, алгоритмы, программы, лабораторные регламенты и т.п.);
- предложения и рекомендации по использованию разработанного научно-технического задела;
- сформулированные технические требования в виде проектов технических заданий на проведение ОКР (ОТР) по созданию новых типов (видов) продукции, технологий и т.п.

### **13.2.3 Требования к выполняемым работам**

В данном разделе ТЗ должны быть установлены (сформулированы) требования, по составу и содержанию предполагаемых к проведению работ в обеспечение выполнения стоящих перед научными исследованиями задач, а именно:

- по составу и содержанию исследовательских и аналитических работ;
- по составу и содержанию теоретических исследований и разработке прототипов технических, программных, технологических решений;
- по моделированию объектов исследования (математическому моделированию, имитационному, функциональному и т.п.);
- по разработке и изготовлению макетов (моделей, экспериментальных образцов, прототипов), а так же лабораторного, стендового оборудования, установок и т.п. Должно указываться количество изготавливаемых моделей (макетов, экспериментальных образцов, прототипов, оборудования и т.п.);
- по экспериментальным исследованиям и проведению исследовательских испытаний экспериментальных образцов (объем, порядок проведения, обеспечение стендовым оборудованием). Для проведения экспериментальных исследований и исследовательских испытаний макетов (моделей, экспериментальных образцов) должны быть установлены требования по разработке программы и методики соответствующего вида исследований (испытаний).

Формулировки требований к содержанию работ по этапам должны отражать область

(направление) проводимых исследований и объект исследований. Требования к составу и содержанию работ по научным исследованиям должны характеризовать этапность и последовательность, которые впоследствии должны быть транслированы в План-график.

На первом этапе исследований проводится обоснование и выбор направления исследований с целью определения оптимального варианта направления исследований на основе анализа состояния исследуемой проблемы, в том числе результатов патентных исследований, и сравнительной оценки вариантов возможных решений с учетом результатов прогнозных исследований, проводившихся по аналогичным проблемам. Для этого должны быть предусмотрены следующие работы:

— выполнение аналитического обзора современной научно-технической, нормативной, методической литературы, затрагивающей научно-техническую проблему, исследуемую в рамках исследований;

— проведение патентных исследований в соответствии ГОСТ Р 15.011-96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения».

На втором этапе, как правило, выполняется основной объем работ, связанный с теоретическими исследованиями. Этап теоретических исследований в обязательном порядке должен включать в себя работы, связанные с разработкой технической документации, отражающей технические (конструкторские, программные, технологические) решения, разработанные в ходе исследований, и программ и методик экспериментальных исследований. Результаты, полученные на этапе теоретических исследований, в обязательном порядке должны найти свое экспериментальное подтверждение на последующем этапе работ. Для этого проводят экспериментальные исследования с целью экспериментального подтверждения теоретических результатов в соответствии с разработанной программой и методиками экспериментальных исследований. Этап экспериментальных исследований должен включать также разработку и изготовления объектов экспериментальных исследований.

Обобщение результатов исследований, проверку их соответствия требованиям ТЗ, оценку результативности исследований и эффективности результатов в сравнении с современным научно-техническим уровнем проводят на заключительном этапе. В обязательном порядке должны быть проведены работы по подготовке предложений и рекомендаций по реализации (коммерциализации) результатов исследований, вовлечению их в хозяйственный оборот, а также, где это установлено ТЗ, связанных с разработкой технических требований для их опытно конструкторской реализации (проект ТЗ на ОКР/ОТР).

Требования к составу и содержанию работ должны исходить из требований к составу научно-технических результатов работ, установленных разделом 2 ТЗ. Формулировки содержания работ должны носить четко ориентированный характер относительно целей исследований, вместе с тем, в требованиях должны выделяться работы, непосредственно связанные с получением научно-технических результатов, предусмотренных Требованиями к работам и их результатам.

#### **13.2.4 Технические требования**

Устанавливаются основные технические требования, обеспечивающие выполнение стоящих перед научными исследованиями задач, в том числе требования, выработанные на основе анализа отечественных и зарубежных материалов, результатов ранее выполненных прогнозных и прикладных научных исследований, достижений и перспективных направлений развития науки и техники в области разрабатываемой проблемы.

Требования должны быть сформулированы четко, исключая возможность их неоднозначного толкования и субъективной оценки качества продукции.

Величины, определяющие требования и технические характеристики продукции, указываются с допускаемыми отклонениями или оговариваются их максимальные или минимальные значения.

Статистические параметры задаются с указанием уровня вероятности, которому соответствует данное значение параметра.

Раздел должен детализировать требования к качественным и количественным характеристикам работ, а также требования к результатам работ по назначению, составу и

назначению их составных частей и компонентов, требования по различным техническим характеристикам и параметрам. В общем случае в разделе должны быть отражены:

- требования по назначению научно-технических результатов;
- требования к показателям назначения, техническим характеристикам научно-технических результатов исследований;
- требования к объектам экспериментальных исследований.

#### **13.2.4.1 Требования по назначению научно-технических результатов исследований**

В подразделе должны быть сформулированы требования по назначению к результатам исследований, перечисленным в разделе 2 ТЗ, с точки зрения их практического (функционального) предназначения.

#### **13.2.4.2 Требования к показателям назначения<sup>22</sup>, техническим характеристикам научно-технических результатов исследований**

В подразделе должны быть сформулированы требования к техническим качественным и (или) количественным характеристикам предполагаемых результатов исследований.

Номинальные значения величин, определяющих количественные (качественные) требования, характеристики (параметры), нормы и показатели результатов исследований и условий их применения (реализации), приводят с допустимыми отклонениями. В случае указания наибольших и (или) наименьших допустимых значений величин должны быть указаны пределы допускаемых погрешностей их измерений (оценки).

В подразделе должны быть сформулированы технические требования к объектам, их составным частям и компонентам в которых предполагается реализация разработанных в ходе исследований технических (конструкторских, программных, технологических) решений. Такими объектами как правило являются макеты, функциональные модели, лабораторные установки, а также экспериментальные образцы и т.п.

В общем случае в подразделе приводятся требования к:

- математическим/имитационным/программным и т.п. моделям;
- экспериментальным образцам (макету, лабораторной установке и т.п.);
- исследовательским (стендам, установкам).

В случае разработки моделей (математических, имитационных, программных и т.п.) требования устанавливаются по каждой модели.

Должны быть сформулированы требования к:

- назначению модели;
- составу модели;
- техническим характеристикам модели моделирования.

В состав требований к моделям должны быть включены, в том числе требования:

- к величинам (техническим характеристикам), для определения которых должна быть построена модель;
- к ограничениям, которые должны быть наложены на переменные, чтобы выполнялись условия, для моделируемой системы;
- к допустимым значениям переменных, которые будут соответствовать оптимальному (наилучшему) решению задачи.

#### **13.2.4.3 Требования к объектам экспериментальных исследований**

В случае разработки экспериментального(ых) образца(ов) (макет, лабораторная установка и т.п.) требования устанавливаются по каждому экспериментальному образцу (макету, лабораторной установке и т.п.).

Состав технических требований к объекту экспериментальной реализации разработанных при проведении исследований технических решений в общем случае с учетом рода работ и вида объекта исследований может включать в себя следующие группы требований:

- требования по составу (объекта);

---

<sup>22</sup> Показатели, характеризующие сущность научно-технической продукции и ее функциональные свойства, устанавливающие способность продукции осуществлять свои функции в определенных условиях ее рационального применения по предназначению.

— требования к функционированию (объекта);

— требования к показателям назначения, параметрам, техническим характеристикам.

Должен быть приведен перечень аппаратных составных частей и (или) программных, технологических компонентов объекта, а также требования по их функциональному назначению.

Должны быть установлены требования по составу выполняемых функций, требования к функциональным характеристикам (параметрам), обеспечивающим выполнение объектом (экспериментальным образцом, макетом и т.п.) своих функций в заданных условиях исследований.

Должны быть установлены (сформулированы) требования по количественным и качественным характеристикам по предназначению объекта, показателям и техническим характеристикам, определяющим эффективность объекта, а так же требования к техническим характеристикам (параметрам), его функционирования.

При разработке программного обеспечения и программных компонентов приводятся требования к программному обеспечению.

При необходимости изложения специфических требований допускается вводить и другие подразделы.

В состав требований к исследовательским (стендам, установкам) должны быть включены требования по составу и назначению составных частей стенда (установки), требования по функционированию, требования к количественным и качественным характеристикам, определяющим его функционирование. Требования устанавливаются по каждому стенду/установке.

### **13.2.5 Требования к патентным исследованиям и регистрации результатов интеллектуальной деятельности**

Устанавливаются обязательные требования:

«5.1 На первом этапе выполнения исследований должны быть проведены патентные исследования в соответствии ГОСТ Р 15.011-96.

5.2 На остальных этапах исследований при получении результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД), способных к правовой охране (в соответствии со ст. 1225 ГК РФ), должны быть проведены дополнительные патентные исследования в соответствии с ГОСТ Р 15.011-96.

5.3 Должны быть представлены сведения об охранных и иных документах, которые будут препятствовать применению результатов работ в Российской Федерации (и в других странах – по требованию заказчика), и условия их использования с представлением соответствующих обоснованных предложений и расчетов.

5.4 При получении результатов интеллектуальной деятельности, способных к правовой охране, они должны быть зарегистрированы в соответствии с законодательством РФ».

### **13.2.6 Требования к разрабатываемой документации**

В разделе устанавливаются требования по составу и оформлению научно-технической и технической отчетной документации.

В научно-технической документации отражаются результаты, полученные в ходе исследований, описываются работы, проведенные в ходе исследований, а также технические (конструкторские, программные, технологические) решения, разработанные в ходе исследований.

К научно-технической документации относятся:

- 1) Отчеты об исследованиях (промежуточные и заключительный);
- 2) Отчеты о патентных исследованиях.

Результаты исследований, разрабатываемые в виде отдельных документов (методики, заключения, регламенты, предложения, рекомендации и др., а также проекты ТЗ на ОКР (ОТР), являются приложениями к отчетам о прикладных научных исследованиях.

К технической документации относится: конструкторская, программная, эксплуатационная, технологическая документация, в которой отражаются разработанные в ходе исследований технические (конструкторские, программные, технологические) решения.

Должны быть установлены требования к составу технической документации на разрабатываемые (создаваемые) в рамках исследований объекты экспериментальных исследований, т.е.: модели, макеты, экспериментальные образцы, лабораторные установки, стенды и т.п.

Требования по составу технической документации (ее перечню) зависят от общей области (направления) исследований и от разрабатываемых объектов экспериментальных исследований, таким образом, могут предусматривать разработку только конструкторской или только программной документации, технологической документации, а могут предусматривать их различное сочетание. Требования по составу технической документации устанавливаются отдельно по каждому объекту экспериментальных исследований.

Техническую документацию разделяют на:

- конструкторскую - для аппаратных объектов (комплекс, комплект, устройство, конструкция, техническое сооружение);
- программную - для программ для ЭВМ (программных компонентов и комплексов);
- технологическую - для технологий (технологических процессов).

Требования по составу технической документации формулируются заявителем применительно к исследуемой области.

В состав эскизной конструкторской документации могут входить:

- схемы в соответствии с ГОСТ 2.701-84 (структурные, функциональные, подключений, соединений, электрические, гидравлические и т.п. — демонстрирующие вновь разработанные технические решения);
- чертежи (общего вида, габаритные, монтажные).

Если предмет исследований имеет сложную структуру, то могут быть сформулированы требования по разработке аналогичного комплекта документов на каждую составную часть. Для представления (демонстрации) особенностей и технических характеристик специфичных предмету исследований могут быть сформулированы требования по разработке иных конструкторских документов.

В состав эскизной программной документации обязательным является включение:

1) для программных комплексов:

- текст программы по ГОСТ 19.401-78;
- описание применения в соответствии с ГОСТ 19.502-78;

2) для программных компонентов:

- текст программы по ГОСТ 19.401-78;
- описание программы по ГОСТ 19.402-78.

Для аппаратно-программных комплексов должны быть разработаны требования как по составу конструкторской, так и по составу программной документации.

В состав эскизной технологической документации для исследований могут входить:

- лабораторный технологический регламент;
- технологическая инструкция для изготовления (производства) в лабораторных условиях экспериментальных партий материалов (продукции);
- другие.

В случае разработки и изготовления стендового (испытательного) оборудования в составе требований к документации устанавливаются требования по разработке технической документации на стенды (по каждому стенду/установке) в составе:

- схема функциональная;
- схема (электрическая, гидравлическая, пневматическая, газовая, кинематическая, вакуумная, оптическая, комбинированная и др.) соединений и подключения в соответствии с ГОСТ 2.701-84;
- инструкция по эксплуатации;
- формуляр в соответствии с ГОСТ 2.601-2006 и ГОСТ 2.610-2006.

Вместе с требованиями по составу технической документации в разделе устанавливаются требования по ее оформлению. Как правило, для этого приводят обозначение государственных стандартов из состава ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД.

### **13.2.7 Этапы работ и сроки их выполнения**

План-график исполнения обязательств при проведении исследований должен представлять собой развёрнутый план работ, в котором указаны:

- содержание выполняемых работ и мероприятий на этапах;
- перечень документов, разрабатываемых на этапах;
- сроки, стоимость и источник финансирования планируемых работ.

Наименование и содержание этапов выполнения исследований устанавливаются с учётом характера и целевого назначения ПНИЭР и требований ГОСТ 15.101-98, ГОСТ 2.103-68, ГОСТ 3.1102-81, ГОСТ 19.102-77, ГОСТ 34.601-90 или иных нормативно-технических документов, соответствующих специфике исследований.

### **13.3 Требования к Техничко-экономическому обоснованию стоимости исследований, выполняемых Участником конкурса**

Обоснование объемов и сроков финансирования работ по проекту за счет средств из федерального бюджета и внебюджетных источников, а также обоснование возможностей индустриального партнера профинансировать проект из собственных (внебюджетных) средств с указанием доли этого софинансирования должны быть проведены с использованием рекомендаций по расчету стоимости проекта, содержащихся в Методике обоснования начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в рамках реализации федеральных целевых программ и внепрограммных мероприятий в области науки, координируемых Министерством образования и науки Российской Федерации (утверждена 6 сентября 2012 года Минобрнауки РФ, -

[http://fcpir.ru/participation\\_in\\_program/formation\\_topics/action/action21](http://fcpir.ru/participation_in_program/formation_topics/action/action21).

#### **13.3.1 Обоснование стоимости выполнения работ за счет средств федерального бюджета**

Для обоснования стоимости работ, проводимых в рамках планируемых исследований за счет средств субсидии, Участником конкурса представляются Сведения о направлениях расходования целевых средств субсидии на выполнение проекта.

Рекомендуется планировать направления расходования целевых средств субсидии в соответствии с нижеследующим перечнем:

1) Выплаты персоналу (Код целевых средств 0100), в том числе:

Заработная плата:

- выплата заработной платы, осуществляемая на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством;
- выплаты удержаний, произведенных с заработной платы, в том числе налог на доходы физических лиц.

Прочие выплаты:

- выплаты работодателя в пользу работников, не относящиеся к заработной плате, дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями трудовых отношений;
- компенсация найма (поднайма) жилых помещений;
- компенсация за использование личного транспорта для служебных целей;
- другие аналогичные выплаты, за исключением выплат, связанных с командированием работников (сотрудников).

Начисления на выплаты по оплате труда:

- уплата страховых взносов;
- пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам;
- другие выплаты, связанные с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе, оплата - пособия по временной нетрудоспособности;
- другие аналогичные выплаты

2) Закупка работ и услуг (Код целевых средств 0200), в том числе:

Выплаты на приобретение услуг связи:

- услуги почтовой связи;

- услуги фельдъегерской и специальной связи;
- услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров;
- другие аналогичные выплаты.

Выплаты на приобретение транспортных услуг:

- провозная плата по договорам перевозки пассажиров и багажа;
- плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений) по соответствующим договорам перевозки (доставки, фрахтования);
- оплата договоров гражданско-правового характера, заключенных с физическими лицами, на оказание транспортных услуг;
- другие аналогичные выплаты.

Выплаты на приобретение коммунальных услуг:

- оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, предоставления газа и электроэнергии;
- другие выплаты по оплате коммунальных услуг.

Выплаты по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды, имущественного найма объектов нефинансовых активов.

Выплаты по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, обслуживанием, ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, находящихся на праве оперативного управления:

- содержание нефинансовых активов в чистоте;
- ремонт (текущий и капитальный) и реставрацию нефинансовых активов;
- противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества;
- другие аналогичные выплаты

Прочие работы, услуги:

- научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы; монтажные работы;
- услуги в области информационных технологий, в том числе:
  - обеспечение безопасности информации и режимно-секретных мероприятий;
  - приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение;
  - приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;
- услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности и здоровья;
- услуги по формированию корпоративного имиджа;
- услуги по проведению маркетинговых исследований;
- услуги по предоставлению выписок из государственных реестров;
- услуги рекламного характера (в том числе, размещение объявлений в средствах массовой информации);
- услуги агентов по операциям с государственными, муниципальными активами и обязательствами;
- оплата юридических и адвокатских услуг;
- услуги по обеспечению исполнения гарантийных обязательств (в том числе, по взысканию задолженности по выданным гарантиям);
- другие аналогичные выплаты, связанные с закупкой товаров, работ, услуг

3) Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств (Код целевых средств 0300), в том числе:

Выплаты:

- на увеличение стоимости произведенных активов, права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены;
- неинвентарного характера (не связанные с бюджетными инвестициями в объекты капитального строительства) на культурно-технические мероприятия по поверхностному улучшению земель для сельскохозяйственного пользования, производимые за счет капитальных вложений (планировка земельных участков, корчевка площадей под пашню,

очистка полей от камней и валунов, срезание кочек, расчистка зарослей, очистка водоемов, мелиоративные, осушительные, ирригационные и другие работы, которые неотделимы от земли), за исключением зданий и сооружений, построенных на этой земле (например, дорог, тоннелей, административных зданий), насаждений, подземных водных или биологических ресурсов.

Увеличение стоимости нематериальных активов:

- выплаты по оплате договоров на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, в том числе:

- на программное обеспечение и базы данных для ЭВМ;
- на товарные знаки и знаки обслуживания;
- на "ноу-хау" и объекты смежных прав;
- на научные разработки и изобретения, промышленные образцы и полезные модели.

Увеличение стоимости материальных запасов:

- выплаты по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам:

- горюче-смазочных материалов;
- строительных материалов;
- мягкого инвентаря;
- запасных и (или) составных частей для машин, оборудования;
- другие аналогичные выплаты.

Увеличение стоимости основных средств.

4) Капитальные вложения (Код целевых средств 0410), в том числе:

Выплаты по оплате контрактов, договоров на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, или приобретения объектов недвижимого имущества.

5) Выплаты по перечислению средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (Код целевых средств 0420), в том числе:

Выплаты по перечислению:

- средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации);
- вкладов в имущество другой организации их учредителями.

6) Выбытие со счетов (Код целевых средств 0610), в том числе:

Выплаты по перечислению:

- авансовых платежей;
- средств обособленным подразделениям.

7) Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (Код целевых средств 0620), в том числе:

Выплаты по перечислению средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств).

8) Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (Код целевых средств 0810), в том числе:

Уплата:

- налогов (включаемых в состав расходов);
- государственной пошлины и сборов, включая государственную пошлину за совершение действий, связанных с лицензированием;
- иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9) Иные выплаты (Код целевых средств 0820), в том числе:

Выплаты, не связанные с оплатой авансовых платежей по контрактам (договорам), в том числе:

- выплаты грантов;
- выплаты таможенному представителю на возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога на добавленную стоимость;

- выплаты, связанные с командированием работников (сотрудников);

Возмещение убытков и вреда:

- возмещение морального вреда по решению судебных органов;

- выплаты по решениям судебных органов, включая штрафы, пени, иные платежи, в том числе по трудовым спорам;

- компенсационные выплаты за невыполнение условий квотирования;

- оплата судебных издержек;

- иные выплаты, не отнесенные к направлениям расходования целевых средств по кодам 0100 - 0820.

10) Выплаты по окончательным расчетам (Код целевых средств 0999), в том числе:

Выплаты осуществляются после предоставления организацией документов-оснований, подтверждающих факт исполнения организацией обязательств по сопровождаемому государственному контракту (контракту, договору, соглашению).

11) Выплаты по перечислению остатков целевых средств в доход федерального бюджета (Код целевых средств 1000), в том числе:

Выплаты по перечислению в доход федерального бюджета неиспользованных по состоянию на 1 января текущего года остатков целевых средств.

12) Выплаты по перечислению дебиторской задолженности прошлых лет в доход федерального бюджета (Код целевых средств 2000), в том числе:

Выплаты по перечислению в доход федерального бюджета сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

#### **13.4 Требования к План-графику исполнения обязательств при проведении исследований (выполнении проекта)**

План-график представляет собой календарный план работ по предполагаемым исследованиям, в котором указаны: наименования этапов; содержание выполняемых работ и мероприятий; перечень документов, разрабатываемых на этапах; сроки и стоимость планируемых работ.

**Количество этапов и сроки отчетных периодов определены в Приложении 2 к Соглашению о предоставлении субсидии (Форма 5).**

План-график должен впоследствии стать составной частью Соглашения.

В зависимости от требований к количеству этапов исследований в календарном году, установленных в конкурсной документации, Участник конкурса самостоятельно формулирует содержание этапов исследований, объединяя рекомендованные ГОСТ 15.101-98 с учетом характера и целевого назначения исследований.

#### **13.5 Копия письма от координатора консорциума. Копии Грантового соглашения, Соглашения о консорциуме.**

При присоединении Участника к существующему консорциуму необходимо наличие письма от координатора консорциума, которое должно быть написано в свободной форме на английском языке, на бланке организации координатора консорциума и за подписью координатора консорциума. В составе заявки на участие в конкурсе предоставляется заверенная Участником конкурса копия письма, предоставляется также заверенный Участником конкурса перевод данного письма на русский язык.

Указанный документ должен включать в себя следующие сведения:

- полное название и акроним многостороннего научно-исследовательского проекта в рамочной программе Европейского союза «Горизонт 2020» или в рамках тематических инициатив ЭРА-НЕТ;

- полное название каждого из участвующих в проекте партнеров;

- объемы финансирования партнеров многостороннего проекта в рамках консорциума;

- подтверждение участия Участника конкурса в консорциуме или факта приглашения Участника конкурса к участию в консорциуме;

- наименование конкурса в рамках программы «Горизонт 2020» или в рамках тематических инициатив ЭРА-НЕТ, на который подана (или планируется к подаче) «зеркальная заявка»; дата подачи (планируемая дата подачи) «зеркальной заявки» на рассмотрение в Европейскую комиссию в рамках программы «Горизонт 2020» или в секретариат инициативы ЭРА-НЕТ.

При наличии Грантового соглашения и/или Соглашения о консорциуме предоставляются заверенные Участником копии Грантового соглашения и/или Соглашения о консорциуме.

Грантовое соглашение - соглашение между Европейской комиссией и консорциумом о выполнении научно-исследовательского проекта в рамочной программе Европейского союза «Горизонт 2020» или в рамках тематических инициатив ЭРА-НЕТ, предоставляется на английском языке.

Соглашение о консорциуме - предоставляется на английском языке (при условии, что Участник конкурса на дату подачи заявки подписал Соглашение о консорциуме).

Обращаем Ваше внимание на необходимость наличия пункта о распределении прав интеллектуальной собственности между участниками проекта в Грантовом соглашении и/или Соглашении о консорциуме.

## **14 РЕКОМЕНДАЦИИ И ФОРМЫ, РАЗМЕЩЕННЫЕ НА САЙТЕ ПРОГРАММЫ**

### **14.1 Пояснения к таблицам с целевыми индикаторами и показателями Программы**

### **14.2 Формы документов:**

- Форма 1. Опись документов
- Форма 2. Заявка на участие в конкурсе:
- Форма 3. Сведения об организации
- Форма 4. Пояснительная записка
- Форма 5. Соглашение о предоставлении субсидии
- Форма 6. Сведения о направлениях расходования целевых средств субсидии на проведение исследований (выполнение проекта)
- Форма 7. Обоснование стоимости исследований (проекта)
- Форма 8. Сведения о квалификации
- Форма 9. Сведения о квалификации Индустриального партнера
- Форма 10. Предварительный договор между Участником конкурса и Индустриальным партнером
- Форма 11. Доверенность представителю Участника конкурса
- Форма 12. Доверенность представителю Индустриального партнера
- Форма 13. Письмо-обязательство Участника конкурса